

|                   |   |   |
|-------------------|---|---|
| Tipo de serviços: | <input type="checkbox"/> Autocarros transfronteiriços Hong Kong - Macau (serviço periódico)   | <input type="checkbox"/> Veículos de aluguer transfronteiriços Hong Kong - Macau (serviço aperiódico)   |
| Assunto:          | <input type="checkbox"/> Pedido de licença (preencher as partes I, II e V)<br><input type="checkbox"/> Alteração de informações referentes à licença ou exploração de serviços (preencher as partes I, III e V) | <input type="checkbox"/> Renovação de licença (preencher as partes I, II e V)<br><input type="checkbox"/> Emissão de 2. <sup>a</sup> via da licença (preencher as partes I, IV e V) |
| Quota atribuída:  | <input type="checkbox"/> ____ quota(s) de Macau   | <input type="checkbox"/> ____ quota(s) de Hong Kong   |

**Parte I: Dados da sociedade**

- Denominação da sociedade de Macau: \_\_\_\_\_
- Denominação da sociedade de Hong Kong / Nome do(a) requerente de Hong Kong: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
- Dados do gerente da sociedade:  
Nome: \_\_\_\_\_ Cargo: \_\_\_\_\_ Local de emissão do documento de identificação: \_\_\_\_\_  
Tipo de documento de identificação: \_\_\_\_\_, N.º do documento de identificação: \_\_\_\_\_
- N.º do registo comercial de Macau: \_\_\_\_\_, N.º da licença de transportes rodoviários interurbanos (não é aplicável a requerentes do 1.º pedido): \_\_\_\_\_
- Endereço de Macau <sup>(Obs.)</sup>: \_\_\_\_\_
- Pessoa de contacto: \_\_\_\_\_ N.º de telefone <sup>(Obs.)</sup>: (+ ) \_\_\_\_\_ E-mail <sup>(Obs.)</sup>: \_\_\_\_\_

(Obs.: Deve-se verificar se estão correctos o endereço, o n.º de telefone e o e-mail, para que a DSAT possa contactar com a vossa empresa no futuro.

Em caso de alterações, deve-se informar a DSAT com a maior brevidade possível.)

**Parte II: Administradores da sociedade**

- Os actuais administradores da empresa de Macau inscritos na certidão de registo comercial:

| N.º | Nome de administrador | Cargo | N.º | Nome de administradores | Cargo |
|-----|-----------------------|-------|-----|-------------------------|-------|
| 1   |                       |       | 9   |                         |       |
| 2   |                       |       | 10  |                         |       |
| 3   |                       |       | 11  |                         |       |
| 4   |                       |       | 12  |                         |       |
| 5   |                       |       | 13  |                         |       |
| 6   |                       |       | 14  |                         |       |
| 7   |                       |       | 15  |                         |       |
| 8   |                       |       | 16  |                         |       |

(O preenchimento pode ser feito numa folha à parte em caso de espaço insuficiente.)

**Parte III: Alteração das informações referentes à licença ou exploração de serviços**

| Taxa  | N.º | Pedido ( <b>pode seleccionar mais do que uma opção</b> )  | Documentos necessários   |
|---|-----|---|--|
| Alteração de informações referentes à licença (MOP1000)               | 1.  | <input type="checkbox"/> Autocarros transfronteiriços Hong Kong - Macau (Novas carreiras)   | N.ºs 1 a 5 do Mapa A e a fotocópia da lista de serviços emitida pelo Departamento de Transporte de Hong Kong, e demais documentos aplicáveis   |
|   | 2.  | <input type="checkbox"/> Autocarros transfronteiriços Hong Kong - Macau (Alteração do <b>itinerário de Macau</b> e / ou dos <b>pontos de tomada e largada de passageiros em Macau</b> )         | Devidas informações dos n.ºs 1 a 5 do Mapa A e demais documentos aplicáveis  |
|   | 3.  | <input type="checkbox"/> Autocarros transfronteiriços Hong Kong - Macau (Renovação da quota de Macau)   | N.ºs 1 e 26 do Mapa A e demais documentos aplicáveis   |
|   | 4.  | <input type="checkbox"/> Veículos de aluguer transfronteiriços Hong Kong - Macau (Renovação da quota de Macau)  | N.ºs 1 e 23 do Mapa B e demais documentos aplicáveis   |
|   | 5.  | <input type="checkbox"/> Alteração da denominação chinesa ou portuguesa da sociedade de Macau para:<br>_____<br>_____   | Boletim de pedido e fotocópia da certidão de registo comercial de Macau  |
| Alteração de informações referentes à exploração de serviços (isenta) | 6.  | <input type="checkbox"/> Autocarros transfronteiriços Hong Kong - Macau (Alteração do <b>itinerário de Hong Kong</b> e / ou dos <b>pontos de tomada e largada de passageiros em Hong Kong</b> ) | Mapa A, números 1,2 e 3, informações sobre o pedido de alteração, fotocópia da lista de detalhes dos serviços emitida pelo Departamento de Transportes de Hong Kong e outros documentos aplicáveis |
|   | 7.  | <input type="checkbox"/> Autocarros transfronteiriços Hong Kong - Macau (Alteração de horário)  | Mapa A, números 1 e 2, informações sobre o pedido de alteração de horário e outros documentos aplicáveis   |
|   | 8.  | <input type="checkbox"/> Autocarros transfronteiriços Hong Kong - Macau (Ajustamento de tarifas)  | Mapa A, números 1 e 2, informações sobre a alteração das tarifas, juntamente com a carta a explicar as razões da actualização das tarifas  |
|   | 9.  | <input type="checkbox"/> Veículos de aluguer transfronteiriços Hong Kong - Macau (Ajustamento de tarifas)   | Mapa B, números 1 e 2, informações sobre a alteração das tarifas, juntamente com a carta explicativa das razões da actualização das tarifas  |

**Parte IV: Emissão de 2.ª via da licença**

Pedido de  
2ª via:

Autocarros transfronteiriços Hong Kong - Macau     Veículos de aluguer transfronteiriços Hong Kong - Macau

**Parte V: Declaração**

Assinatura do representante

Nome:

legal da sociedade de Macau: \_\_\_\_\_

(Preencha com  
letra legível) \_\_\_\_\_

(Assinatura da pessoa com poderes para obrigar a sociedade, conforme consta do seu documento de identificação válido)

Carimbo da sociedade: \_\_\_\_\_

Data: \_\_\_\_\_

**Declaração de recolha de dados pessoais:**

1. O requerente entende que os dados apresentados serão tratados em conformidade com a Lei n.º 8/2005 (Lei da Protecção de Dados Pessoais) da Região Administrativa Especial de Macau. Caso a Direcção dos Serviços para os Assuntos de Tráfego (DSAT) encontre dúvidas durante a apreciação de documentos, as informações podem ser remetidas às entidades competentes para verificação ou consulta. O requerente goza, nos termos da lei, dos direitos de informação, acesso, rectificação e oposição, devendo, no exercício desses direitos, apresentá-los, por escrito, à DSAT. Antes de apresentar quaisquer dados pessoais à DSAT, o requerente deve obter o consentimento do titular dos dados e prestar-lhe as informações previstas no n.º 1 do artigo 10.º da Lei n.º 8/2005 (Lei da Protecção de Dados Pessoais).

2. Para efeitos de tratamento do requerimento, a DSAT e as autoridades administrativas relacionadas (incluindo as do Interior da China, Hong Kong e Macau) podem, nos termos da Lei n.º 8/2005 (Lei da Protecção de Dados Pessoais), prestar, trocar, confirmar e utilizar os dados pessoais dos interessados, através de qualquer forma, incluindo a interconexão de dados.

## Mapa A: Documentos necessários para o pedido ou a renovação da licença de “autocarros transfronteiriços Hong Kong - Macau”

| Documentos:   | Fornecido                |
|---|--------------------------|
| 1. Boletim de pedido (095/DGT): caso seja assinado pelo procurador, este deve apresentar a procuração (em forma de documento notarial ou autenticado) e a fotocópia do seu documento de identificação   | <input type="checkbox"/> |
| <b>Informações referentes à exploração de autocarros:</b>   |                          |
| 2. Impresso HM-002 - Plano de serviços de exploração de autocarros transfronteiriços Hong Kong - Macau  | <input type="checkbox"/> |
| 3. Planta de cada itinerário  | <input type="checkbox"/> |
| 4. Planta de localização e fotografia dos pontos de tomada e largada de passageiros em Macau  | <input type="checkbox"/> |
| 5. Caso os pontos de partida e de tomada e largada de passageiros em Macau sejam propriedades da empresa operadora, deve-se entregar fotocópia dos respectivos documentos comprovativos, caso contrário, deve-se entregar fotocópia dos acordos de cooperação relativos aos referidos pontos                                | <input type="checkbox"/> |
| 6. Fotocópia do documento comprovativo do local de estacionamento de veículos em Macau  | <input type="checkbox"/> |
| 7. Fotocópia do documento comprovativo da atribuição da quota de autocarro transfronteiriço Hong Kong - Macau na Ponte Hong Kong-Zhuhai-Macau   | <input type="checkbox"/> |
| 8. Serviços ao cliente, afectação de pessoal, planos de contingência para situações de emergência e especiais   | <input type="checkbox"/> |
| <b>Documentos de veículo:</b>   |                          |
| 9. Impresso HM-003 - Informação dos autocarros transfronteiriços entre Hong Kong e Macau, os veículos devem ser registados para a finalidade de “transportes transfronteiriços”   | <input type="checkbox"/> |
| 10. Impresso HM-004 – Informação dos motoristas transfronteiriços entre Hong Kong e Macau   | <input type="checkbox"/> |
| 11. Fotografia do veículo (quatro lados a cores); Se o veículo for adquirido por aluguer, deve entregar fotocópia do contrato de aluguer do veículo   | <input type="checkbox"/> |
| 12. Fotocópia do documento comprovativo da matrícula e registo de veículo em Hong Kong  | <input type="checkbox"/> |
| 13. Fotocópia da licença de exploração dos serviços de transporte de passageiros em Hong Kong, da lista de detalhes dos serviços e da licença de circulação rodoviária encerrada para veículos transfronteiriços  | <input type="checkbox"/> |
| 14. Contrato ou fotocópia do documento comprovativo relativo à oficina de reparação de veículo  | <input type="checkbox"/> |
| 15. Plano anual de manutenção e reparação com indicação das oficinas a utilizar   | <input type="checkbox"/> |
| <b>Dados do registo comercial e da capacidade financeira da sociedade:</b>  |                          |
| 16. Impresso HM-001-Documento descritivo das participações representativas do capital social da sociedade de Macau  | <input type="checkbox"/> |
| 17. Fotocópia dos documentos comprovativos das acções da sociedade de Macau   | <input type="checkbox"/> |
| 18. Fotocópia do certificado de registo da empresa de Hong Kong ou do certificado de registo comercial de Hong Kong   | <input type="checkbox"/> |
| 19. Original ou fotocópia (com exibição do original) do acto constitutivo, dos estatutos e da certidão de registo comercial da sociedade de Macau   | <input type="checkbox"/> |
| 20. Original do documento comprovativo da situação fiscal normal da sociedade emitido pela Direcção dos Serviços de Finanças (DSF) e fotocópia do modelo M/1 da Declaração de Início de Actividade / Alterações da DSF  | <input type="checkbox"/> |
| 21. Fotocópia do balanço da sociedade relativo ao exercício anterior, com exibição do original (caso haja)  | <input type="checkbox"/> |
| <b>Dados pessoais e documentos de habilitação:</b>  |                          |
| 22. Fotocópia do documento de identificação com modelo de assinatura dos administradores e gerentes da sociedade de Macau (o quadro de pessoal da empresa deve incluir, pelo menos, um gerente com formação académica ou capacidade prática necessárias para dirigir uma empresa de transportes rodoviários de passageiros) | <input type="checkbox"/> |

|  |                          |
|--|--------------------------|
| <p>23. Os administradores, gerentes e qualquer outro responsável pela direcção efectiva da empresa devem apresentar:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Original do certificado de registo criminal ou fotocópia da nota de recibo emitida pela Direcção dos Serviços de Identificação de Macau (menção na nota de recibo: remeter para a Direcção dos Serviços para os Assuntos de Tráfego)</li> <li>➤ Se for residente de Hong Kong, deve, em primeiro lugar, apresenta o requerimento de certificado à Direcção dos Serviços para os Assuntos de Tráfego (DSAT), por meio de carta juntamente com a fotocópia do documento de identificação. Recebido o requerimento, a DSAT emitirá o respectivo certificado, devendo o requerente deslocar-se a Hong Kong para tratar do certificado de registo criminal</li> <li>➤ Nota curricular (original), devidamente assinada, acompanhada dos documentos comprovativos da respectiva formação académica e experiência profissional</li> </ul> | <input type="checkbox"/> |
| <p>24. Prestação de caução como garantia para o início da actividade:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ A caução deve ser prestada a favor do Governo da RAEM</li> <li>➤ A caução é equivalente a 10% do capital social</li> <li>➤ A caução deve ser prestada por meio de depósito em dinheiro, garantia bancária ou seguro-caução, em regime de primeira solicitação (<i>first demand</i>), contratados em banco ou seguradora a operar na RAEM</li> <li>➤ Os encargos com a prestação da caução correm por conta do requerente, podendo esta ser levantada após o início da actividade</li> <li>➤ Caso a caução seja prestada em numerário, deve-se fazer o requerimento à DSAT, por meio de carta, juntamente com a fotocópia do modelo M/1 da Declaração de Início de Actividade / Alterações da Direcção dos Serviços de Finanças</li> <li>➤ Não é necessária a prestação de caução no caso de renovação da licença</li> </ul>   | <input type="checkbox"/> |
| <p>25. Quatro exemplares (fotocópias) de todos os documentos acima referidos e um disco óptico (contendo o ficheiro electrónico de todos os documentos acima referidos)</p>  | <input type="checkbox"/> |
| <p><b>Renovação da quota de Macau:</b></p>   |                          |
| <p>26. Impresso HM-005- Requerimento de renovação das quotas para autocarros e veículos de aluguer transfronteiriços Hong Kong - Macau (aplicável às quotas de Macau)<br/>(Se o presente requerimento não envolver a renovação da quota, não é necessário entregar o impresso HM-005.)</p>   | <input type="checkbox"/> |

## Mapa B: Documentos necessários para o pedido ou a renovação da licença de “Veículos Transfronteiriços Hong Kong - Macau”

| Documentos:   | Fornecido                |
|---|--------------------------|
| 1. Boletim de pedido (095/DGT): caso seja assinado pelo procurador, este deve apresentar a procuração (em forma de documento notarial ou autenticado) e a fotocópia do seu documento de identificação   | <input type="checkbox"/> |
| <b>Informações referentes à exploração de veículos de aluguer:</b>  |                          |
| 2. Tarifa (indica em pataca)  | <input type="checkbox"/> |
| 3. Fotocópia do documento comprovativo da atribuição da quota de veículo transfronteiriço Hong Kong - Macau na Ponte Hong Kong-Zhuhai-Macau   | <input type="checkbox"/> |
| 4. Fotocópia do documento comprovativo do local de estacionamento de veículos em Macau  | <input type="checkbox"/> |
| 5. Serviço ao cliente, afectação de pessoal, plano de contingência em situações de emergência e especiais   | <input type="checkbox"/> |
| <b>Documentos de veículo:</b>   |                          |
| 6. Impresso HM-003 – Informação dos veículos transfronteiriços entre Hong Kong e Macau, os veículos devem ser registados para a finalidade de “transportes transfronteiriços”   | <input type="checkbox"/> |
| 7. Impresso HM-004 - Informação dos condutores transfronteiriços entre Hong Kong e Macau  | <input type="checkbox"/> |
| 8. Fotografia do veículo (quatro lados a cores); Se o veículo for adquirido por aluguer, deve entregar fotocópia do contrato de aluguer do veículo  | <input type="checkbox"/> |
| 9. As especificações técnicas do sistema de navegação dos veículos, deve ainda fornecer os endereço do backend, nome de login, senha de login, URL da interface de dados GPS, senha da interface de dados GPS (senha de login para websites não geridos ou fiscalizados), chave para descriptação de dados, e o número de contacto do pessoal responsável pelo sistema de navegação | <input type="checkbox"/> |
| 10. Fotocópia do documento comprovativo da matrícula e registo de veículo em Hong Kong  | <input type="checkbox"/> |
| 11. Licença de veículo de aluguer de Hong Kong - Serviços Privados (veículo de turismo de luxo) e fotocópia da licença de circulação rodoviária encerrada   | <input type="checkbox"/> |
| 12. Plano anual de reparação e manutenção, com indicação do nome e do endereço da empresa de reparação a utilizar e assinatura do representante legal da empresa de Macau   | <input type="checkbox"/> |
| <b>Dados do registo comercial e da capacidade financeira da sociedade:</b>  |                          |
| 13. Impresso HM-001-D Documento descritivo das participações representativas do capital social da sociedade de Macau  | <input type="checkbox"/> |
| 14. Fotocópia dos documentos comprovativos das acções da sociedade de Macau   | <input type="checkbox"/> |
| 15. Fotocópia do certificado de registo da empresa de Hong Kong ou do certificado de registo comercial de Hong Kong   | <input type="checkbox"/> |
| 16. Original ou fotocópia (com exibição do original) do acto constitutivo, dos estatutos e da certidão de registo comercial da sociedade de Macau   | <input type="checkbox"/> |
| 17. Original do documento comprovativo da situação fiscal normal da sociedade emitido pela Direcção dos Serviços de Finanças (DSF) e fotocópia do modelo M/1 da Declaração de Início de Actividade / Alterações da DSF  | <input type="checkbox"/> |
| 18. Fotocópia do balanço da sociedade relativo ao exercício anterior, com exibição do original (caso haja)  | <input type="checkbox"/> |
| <b>Dados pessoais e documentos de habilitação:</b>  |                          |
| 19. Fotocópia do documento de identificação com modelo de assinatura dos administradores e gerentes da sociedade de Macau (o quadro de pessoal da empresa deve incluir, pelo menos, um gerente com formação académica ou capacidade prática necessárias para dirigir uma empresa de transportes rodoviários de passageiros)   | <input type="checkbox"/> |

|  |                          |
|--|--------------------------|
| <p>20. Os administradores, gerentes e qualquer outro responsável pela direcção efectiva da empresa devem apresentar:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Original do certificado de registo criminal ou fotocópia da nota de recibo emitida pela Direcção dos Serviços de Identificação de Macau (menção na nota de recibo: remeter para a Direcção dos Serviços para os Assuntos de Tráfego)</li> <li>➤ Se for residente de Hong Kong, deve, em primeiro lugar, apresenta o requerimento de certificado à Direcção dos Serviços para os Assuntos de Tráfego (DSAT), por meio de carta juntamente com a fotocópia do documento de identificação. Recebido o requerimento, a DSAT emitirá o respectivo certificado, devendo o requerente deslocar-se a Hong Kong para tratar do certificado de registo criminal</li> <li>➤ Nota curricular (original), devidamente assinada, acompanhada dos documentos comprovativos da respectiva formação académica e experiência profissional</li> </ul> | <input type="checkbox"/> |
| <p>21. Prestação de caução como garantia para o início da actividade:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ A caução deve ser prestada a favor do Governo da RAEM</li> <li>➤ A caução é equivalente a 10% do capital social</li> <li>➤ A caução deve ser prestada por meio de depósito em dinheiro, garantia bancária ou seguro-caução, em regime de primeira solicitação (<i>first demand</i>), contratados em banco ou seguradora a operar na RAEM</li> <li>➤ Os encargos com a prestação da caução correm por conta do requerente, podendo esta ser levantada após o início da actividade</li> <li>➤ Caso a caução seja prestada em numerário, deve-se fazer o requerimento à DSAT, por meio de carta, juntamente com a fotocópia do modelo M/1 da Declaração de Início de Actividade / Alterações da Direcção dos Serviços de Finanças</li> <li>➤ Não é necessária a prestação de caução no caso de renovação da licença</li> </ul>   | <input type="checkbox"/> |
| <p>22. Quatro exemplares (fotocópias) de todos os documentos acima referidos e um disco óptico (contendo o ficheiro electrónico de todos os documentos acima referidos)</p>  | <input type="checkbox"/> |
| <p><b>Renovação da quota de Macau:</b></p>   |                          |
| <p>23. Impresso HM-005 Requerimento de renovação das quotas para autocarros e veículos de aluguer transfronteiriços Hong Kong - Macau (aplicável às quotas de Macau)<br/>(Se o presente requerimento não envolver a renovação da quota, não é necessário entregar o impresso HM-005.)</p>  | <input type="checkbox"/> |